

COMUNE DI OSASIO

PROVINCIA DI TORINO

10040 - Piazza Castello, 11 – tel. 011 / 979.30.38
fax. 011 / 972.88.96 e-mail: osasio@ruparpiemonte.it
P.I. 05256450015

DECRETO N. 09 del 31/12/2019

OGGETTO: **Nomina dei Responsabili dei Servizi anno 2020**

IL SINDACO

Visti:

- Il comma 10 dell'art. 50 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;
- la lett. d) del comma 4 dell'art 97 del medesimo Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ragione del quale il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco o dal presidente della provincia;
- Il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche."
- gli artt. 13, 14 e 15 del nuovo CCNL 21/05/2018 Comparto Enti Locali in ordine alle aree di posizioni organizzative, ai criteri per il conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, nonché il relativo trattamento economico e delle retribuzioni di risultato;

Richiamate le deliberazioni di Giunta Comunale:

- n 3 del 26/01/2018 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - n. 9 del 6/02/2018 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo e gestionale del personale;
- Dato atto che con Nota n. 0000947 del 1/04/2019, via email e, successivamente, con Nota n. 0000947 del 3/04/2019, via PEC, è stata trasmessa alle organizzazioni sindacali di categoria bozza dei criteri di nomina e revoca delle posizioni organizzative e dei criteri di pesatura delle medesime, in ottemperanza all'art. 5 del nuovo CCNL del 21/05/2018;

Visto che entro il termine previsto dal medesimo articolo 5 l'organizzazione sindacale FP-CGIL ha chiesto il confronto previsto dallo stesso articolo;

Considerato che, a seguito del confronto tenutosi in data 06/05/2019, sono stati riveduti, corretti e integrati i Criteri di nomina e revoca delle P.O. ritrasmessi alla O.S. in data 6/05/2019 con nota prot. n. 1425 dando atto contestualmente nella lettera di trasmissione che venivano confermati i Criteri di pesatura delle P.O. anch'essi oggetto di confronto in data 6/05/2019;

Visto il Nulla Osta della O.S. pervenuto in data 8/05/2019, protocollo comunale n. 1477 in merito "*all'adozione del Regolamento Criteri incarichi revoca pesatura posizioni organizzative*";

Richiamati gli articoli 15 e 16 del Regolamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 37/2019 e riconfermati con deliberazione n. 38/2019 in quanto corrispondenti e non difformi a quelli oggetto di nulla osta da parte della O.S.;

Preso atto che:

- l'art. 13 del nuovo CCNL 21/05/2018 Comparto Enti Locali stabilisce che "Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL;
- l'art. 14 co. 1 del nuovo CCNL 21/05/2018 Comparto Enti Locali stabilisce che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità";

Dato atto che le n. 6 Aree costituiscono 6 Aree di posizione organizzativa ai sensi del vigente CCNL negli enti locali privi di dirigenza;

Dato atto che la responsabilità dell'Area di Vigilanza è attribuita al Sindaco ai sensi dell'art. 53 comma 23 della Legge 388/2000 mentre quella dell'Area Personale è in capo al Segretario Comunale;

Vista la Scheda tecnica effettiva di pesatura delle posizioni organizzative predisposta dal Nucleo di valutazione e sottoposta al sottoscritto;

Ritenuto di:

- Procedere alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi ricompresi nelle Aree organizzative dell'ente;
- Attribuire l'indennità di posizione in ragione della graduazione di cui alla succitata scheda tecnica teorica ed effettiva di pesatura delle posizioni organizzative predisposta dal nucleo di valutazione ed allegata al succitato Regolamento sulla valutazione della performance del personale comunale e nomina, revoca e graduazione delle posizioni organizzative;
- Determinare l'indennità di risultato ai sensi della normativa vigente;

Visti:

- le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconfiribilità e di incompatibilità (art. 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39) e i curricula professionali dei nominandi Responsabili dei servizi;
- il D.Lgs 267/2000;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi di questo Comune;

Visto il comma 2 dell'articolo 11bis del D.L. 135/2018, regolarmente convertito con L. n. 12/2019 che dispone che, " Fermo restando quanto previsto dai commi 557-quater e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, per i comuni privi di posizioni dirigenziali, il limite previsto all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, non si applica al trattamento accessorio dei titolari di posizione organizzativa di cui agli articoli 13 e seguenti del contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) relativo al personale del comparto funzioni locali - Triennio 2016-2018, limitatamente al differenziale tra gli importi delle retribuzioni di posizione e di risultato già attribuiti alla data di entrata in vigore del predetto CCNL e l'eventuale maggiore valore delle medesime retribuzioni successivamente stabilito dagli enti ai sensi dell'articolo 15, commi 2 e 3, del medesimo CCNL, attribuito a valere sui risparmi conseguenti all'utilizzo parziale delle risorse che possono essere destinate alle assunzioni di personale a tempo indeterminato che sono contestualmente ridotte del corrispondente valore finanziario.";

D E C R E T A

Di nominare a far data dal 01/01/2020 e fino alla fine del presente mandato amministrativo, i seguenti Responsabili degli uffici e dei servizi ricompresi nelle Aree a fianco di ciascuno indicate:

AREA AMMINISTRATIVA-DEMOGRAFICA (AFFARI GENERALI – SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETTORALE - LEVA - PERSONALE – UFFICIO DEL SINDACO - SERVIZI CIMITERIALI - SERVIZI SOCIALI – SERVIZIO ISTRUZIONE – SISTEMI INFORMATIVI E ASSICURATIVI – CULTURA E MANIFESTAZIONI)

RESPONSABILE E POSIZIONE ORGANIZZATIVA

SIGNORA Margherita Vattaneo CATEGORIA D2

AREA FINANZIARIA E TRIBUTI-CONTABILITA' DEL PERSONALE:

RESPONSABILITA'E POSIZIONE ORGANIZZATIVA

SIGNORA Liliana Cuminatto CATEGORIA D3

AREA EDILIZIA PRIVATA-URBANISTICA E PATRIMONIO

RESPONSABILITA' E POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Arch. Giuseppe Sorasio CATEGORIA C5 (INCARICO EXTRA TIME – D.G.C. n. 73 del 27/12/2019)

AREA VIGILANZA - COMMERCIO- AMBIENTE
RESPONSABILE SINDACO Silvio Cerutti

AREA DEL PERSONALE
RESPONSABILE SEGRETARIO COMUNALE Anna dott.ssa Negri

Di dare atto che nelle materie di competenza, relativamente ai servizi loro assegnati, i suddetti responsabili eserciteranno tutte le funzioni di cui all'art. 107, comma 3, del D.L.vo n. 267/2000 e di loro competenza secondo l'ordinamento di questo Ente;

Di attribuire ai seguenti Responsabili di Area le indennità di posizione a fianco indicate:

AREE	RESPONSABILI DEI SERVIZI	CATEGORIE	IND. ATTUALE	NUOVA INDENNITA' DI POSIZIONE
AREA AMMINISTRATIVA-DEMOGRAFICA	MARGHERITA VATTANEO	D2	€ 12.000,00	€ 11.800,00
AREA FINANZIARIA-TRIBUTI-CONTABILITA' DEL PERSONALE	LILIANA CUMINATTO	D3	€ 7.300,00	€ 8.550,00
AREA EDILIZIA PRIVATA-URBANISTICA E PATRIMONIO	GIUSEPPE SORASIO	C5 (EXTRA TIME)	€ 3.000,00	€ 3.000,00

Di dare atto che il Comune, nel pieno rispetto dell'art. 15 comma 4 del CCNL del 21/05/2018, destina alla voce retributiva "retribuzione di risultato" una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento;

Di disporre, pertanto che sia destinata alla voce retributiva "retribuzione di risultato" una quota pari al 20% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento;

Di determinare l'indennità di risultato nella misura massima del 25% della suddetta voce retributiva "retribuzione di risultato" attribuita a ciascun responsabile di Area, subordinandone la liquidazione all'esito della valutazione della performance ai sensi della normativa vigente;

Di dare atto che l'applicazione dei disposti dei punti "5" e "6" sarà oggetto di contrattazione con le organizzazioni sindacali ai sensi del vigente CCNL;

Di dare atto che la spesa delle posizioni organizzative per l'anno 2020 è finanziata dal vigente bilancio di previsione 2020/2022 ed è rispettosa dei limiti imposti dalla normativa vigente;

Di stabilire che in caso di assenza, impedimento o incompatibilità dei Responsabili di Area i medesimi sono sostituiti dal segretario generale;

Di revocare tutti i provvedimenti in contrasto con il presente decreto;

Di trasmettere copia del presente provvedimento ai soggetti interessati;

Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line e sul sito internet dell'Ente sezione Amministrazione trasparente.

IL SINDACO
Silvio Cerutti

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Osasio, 20/01/2020

Il Responsabile del servizio finanziario
Liliana CUMINATTO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
37	20/01/2020	7.375,00	120/16/1	/	2020
38	20/01/2020	5.343,75	230/2/1	/	2020
30	20/01/2020	1.875,00	560/3/1	/	2020

Osasio, 20/01/2020

Il Responsabile del servizio finanziario
Liliana CUMINATTO

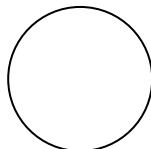
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. 67 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

Il presente Decreto viene pubblicato all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

Dal 24/01/2020 al 8/02/2020

Osasio, 24/01/2020



Il Responsabile del servizio

Margherita VATTANEO